

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия»  
городского округа город Урюпинск Волгоградской области

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол №2 от 18.11.2021 года

Утверждено  
Директор МАОУ «Гимназия»  
И.А. Воронина /



## ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Гимназия» городского округа город Урюпинск  
Волгоградской области

*Введено в действие приказом  
МАОУ «Гимназия» № 207 от 18.11.2021 г*

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия» городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее – Положение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с
  - Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
  - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
  - Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
  - Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия» городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее – гимназии).
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года и регламентирует функционирование гимназии в период организации образовательного процесса, каникул. Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа директора гимназии.
- 1.4. Целями установления режима занятий обучающихся являются: упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами; обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.
- 1.5. Положение разрабатывается и принимается решением общего собрания, утверждается приказом гимназии с учетом мотивированного мнения родителей (законных представителей) и обучающихся.
- 1.6. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися гимназии и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

## 2. Режим образовательного процесса

- 2.1. Образовательный процесс в гимназии осуществляется на основе Учебного плана, Плана внеурочной деятельности, разрабатываемых гимназией самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, Календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора гимназии.
- 2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

- 2.3. Гимназия обеспечивает при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников гимназии, в том числе Календарного учебного графика, учет мнения обучающихся, родителей (законных представителей), работников гимназии.
- 2.4. Гимназия работает с понедельника по субботу с 7.30 до 19.00 в соответствии с нормами трудового законодательства. В воскресенье и праздничные дни (установленные законодательством Российской Федерации) гимназия не работает.
- 2.5. Режим работы образовательного учреждения.
- Администрация: 8.00-16.00.
  - Классные руководители: по предварительной договорённости.
  - Учителя-предметники: по расписанию.
  - Учителя начальных классов: 8.00-15.00.
  - Психолог: 8.00-15.00.
  - Библиотека: 8.00-16.00, перерыв: 12.00-13.00.
  - Медсестра в большом здании: 8.00-15.45, в малом здании: 8.00-16.00.
- 2.6. Учебный год в гимназии начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
- 2.7. Продолжительность учебного года в 1 классах – 33 недели; во 2-11 классах – 34 недели.
- 2.8. В целях защиты учащихся от перегрузок, сохранения их физического и психического здоровья в гимназии используется четвертная форма организации образовательной деятельности.
- 2.9. Учебный год при получении начального общего, основного общего делится на 4 четверти. Учебный год при получении среднего общего образования делится на 2 полугодия. После каждой четверти – каникулы.
- 2.10. Все учащиеся 2-х–9-х классов аттестуются по четвертям, 10-х–11-х классов – по полугодиям. Учащиеся 1 класса не аттестуются.
- 2.11. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается директором гимназии ежегодно.
- 2.12. Обучение в гимназии ведется:
- в 1 классах – по 5-ти дневной учебной неделе;
  - в 2-11-х классах по 6-ти дневной учебной неделе.
- 2.13. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.
- 2.14. В соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям гимназии в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки: сентябрь – октябрь – 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками-играми; ноябрь – декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры (изобразительного искусства, технологии, музыки); январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры (изобразительного искусства, технологии, музыки).
- Остальные классы:
- для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков;
  - для обучающихся 5-7 классов – не более 7 уроков;
  - для обучающихся 8-11 классов – не более 8 уроков.
- При составлении расписания уроков в гимназии для обучающихся первой ступени основные предметы чередуются в течение дня и недели с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры, а для обучающихся второй и третьей ступеней обучения – предметы естественно-математического и гуманитарного цикла.
- 2.15. Обучение в 1 классах и в первом полугодии во 2 классах проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий.

2.16. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами учебные занятия начинаются не ранее 8.30 утра. Проведение «нулевых» уроков в гимназии не допускается. В случае неблагоприятных погодных условий, на период карантина и производственной необходимости гимназия может изменить режим занятий в целях максимального разобщения классов для сохранения здоровья учеников и учителей.

2.17. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут.

2.18. Расписание звонков:

1. 08-30 – 09-10
2. 09-25 – 10-05
- 10-05 – 10-10 Гимнастика для глаз
3. 10-20 – 11-00
4. 11-15 – 11-55
- 11-55 – 12-00 Общешкольная гимнастика
5. 12-20 – 13-00
6. 13-10 – 13-50
7. 14-00 – 14-40

2.19. В гимназии с 9.00 до 14.30 работает столовая.

2.20. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период приказом директора гимназии.

2.21. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана гимназии, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2.22. В гимназии для обучающихся по образовательной программе среднего общего образования могут формироваться профильные классы. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и учащихся.

2.23. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.24. При проведении занятий по иностранному языку на начальном, основном и среднем уровне обучения, по технологии на основном и среднем уровне обучения допускается деление класса на две группы при наполняемости класса более 25 человек; физкультуре в 10-11 классах.

2.25. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью и (или) при проведении занятий по другим предметам.

2.26. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.27. В оздоровительных целях в гимназии создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся: физкультминутки на уроках; подвижные перемены; внеклассные спортивные занятия и соревнования; Дни здоровья.

2.28. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.29. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации гимназии номером, отражающим год обучения. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников гимназии.

2.30. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени

на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2-3-х классах – 1,5 ч.;
- в 4-5-х классах – 2 ч.;
- в 6-8-х классах – 2,5 ч.;
- в 9-11 классах – до 3,5 ч.

- 2.31. Обучение на дому может быть организовано по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора гимназии на основании медицинского заключения. Для обучающихся на дому педагогическим советом и приказом по гимназии определяется индивидуальный учебный план, расписание занятий и персональный состав педагогических работников, которые будут заниматься с учащимися.
- 2.32. В гимназии организовано медицинское обслуживание учащихся.
- 2.33. В электронных классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, рекомендуемом размере учебной мебели.
- 2.34. Учащихся допускают к занятиям в гимназии после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.
- 2.35. В гимназии организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.
- 2.36. В случае неблагоприятных погодных условий, на период карантина и производственной необходимости гимназия организует обучение с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ). В этом случае обучение осуществляется на основании Положения об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в гимназии и других локальных нормативных актов.

### **3. Режим каникулярного времени**

- 3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком.
- 3.2. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней, летних – не менее 8 недель.
- 3.3. Для обучающихся в первом классе предоставляются в середине третьей четверти дополнительные недельные каникулы.
- 3.1. Для лиц, не освоивших образовательные программы учебного года, летние каникулы устанавливаются на основании графика погашения академической задолженности, при этом обучающийся имеет не менее 8 недель летнего отдыха (СП 2.4.3648-20).
- 3.4. На период школьных каникул устанавливается приказом директора особый график работы.

### **4. Режим внеурочной деятельности**

- 4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.
- 4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы гимназии разрешается только после издания соответствующего приказа директора гимназии. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом директора и прошедший инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.
- 4.3. Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

- 4.4. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утверждённому директором гимназии.
- 4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.
- 4.6. При неблагоприятной эпидемиологической обстановке и производственной необходимости занятия по курсам внеурочной деятельности гимназия может проводить в режиме онлайн с помощью программ, которые обеспечивают текстовую, голосовую и видеосвязь между компьютерами через Интернет (Skype, WhatsApp, Zoom, ВКонтакте, социальные сети и др.), Google – платформу.

## **5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся**

- 5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценивания индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами гимназии.
- 5.2. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:
  - 1-х классов и 1-е полугодие 2-х классов – по итогам учебного года (безотметочное обучение);
  - 2-х – 9-х – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание);
  - 10-х – 11-х – по итогам полугодий учебного года (балльное оценивание).
- 5.3. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация в 9-х, 11-х классах проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации.