

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

403113, город Урюпинск, Волгоградская область, ул. Чапаева, 16, тел. 4 -31 -79, факс 4 -34 -17,

e –mail: urp_go.gimnasia@volganet.ru

ОКПО – 41474112 ОГРН – 1023405764612 ИНН – 3438200200 КПП – 34380100



ДОРОЖНАЯ КАРТА

деятельности региональной инновационной площадки на период с 01.03.2026 по 31.08.2026

№	Наименование мероприятия	Сроки	Конечные результаты	Ответственные	Форма отчёта / результата
1. Подготовительно-мотивационный (организационный) этап					
1.1.	Изучение актуальных нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	Март 2026, по мере необходимости	Соответствие деятельности гимназии по реализации инновационного законодательству Российской Федерации, региональной нормативно-правовой базе	Заместители директора по направлениям, руководители ШМО	Наличие актуальных нормативных документов
1.2.	Подготовка дорожной карты деятельности РИП	Март 2026, август 2026	Подготовка педагогического справочника-словаря, 100% участие педагогов в рефлексивном опроснике	Заместитель директора по УМР, руководители ШМО	Наличие дорожной карты, ее размещение на официальном сайте гимназии в сети «Интернет»
1.3.	Проведение методического семинара для педагогов	Март-апрель 2026	Повышение компетентности педагогов	Заместители директора по направлениям, руководители ШМО	Программа семинара, лист регистрации. Справки по итогам анкетирования, представление результатов на заседание НМС гимназии
1.4.	Анкетирование учащихся 9-х, 10-11 классов картирование профильных интересов	Апрель-май 2026	Повышение компетентности учащихся, снижение уровня тревожности; создание комфортных	Заместители директора по направлениям, классные руководители,	Справки по итогам анкетирования, представление результатов на заседание

			условий реализации ИУП	Педагог-психолог; социальный педагог	НМС гимназии
1.5.	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися 9-х классов по согласованию ИУП	Апрель-август 2026	Повышение компетентности родителей, снижение уровня тревожности; согласование и утверждение ИУП; создание комфортных условий реализации ИУП	Заместители директора по направлениям, руководители ШМО, классные руководители, Педагог-психолог; социальный педагог	Справки по итогам анкетирования, представление результатов на заседание НМС гимназии; отражение результатов в годовом отчете и публичном докладе гимназии
2. Содержательно-деятельностный этап					
2.1.	Создание рабочей группы по реализации деятельности РИП	До 13.02.2026	100% включенность педагогов в инновационный проект	Директор Руководители ШМО	Наличие приказа гимназии
2.2.	Деятельность научно-методического совета по направлениям РИП	В течение всего периода	Повышение уровня метапредметных компетенций педагогов: методической, технологической, исследовательской, проектной, ИКТ, коррекционно-развивающей; готовность презентовать свой опыт	Директор, заместители директора по направлениям	Отражение результатов в годовом отчете и публичном докладе гимназии
2.3.	Участие в муниципальных и региональных семинарах, научно-практических конференциях, вебинарах, мастер-классах, а также заседаниях городских методических объединений и т.д.	В соответствии с утвержденными графиками	Повышение рейтинга гимназии, самореализация профессионального и творческого потенциала педагога, снижение уровня тревожности, создание комфортных условий реализации ИУП	Заместитель директора по УМР, руководители ШМО	Отражение результатов в годовом отчете и публичном докладе гимназии и социальных сетях
2.4.	Обновление нормативно-правовой базы гимназии	Август 2026, по мере необходимости	Соответствие деятельности гимназии по реализации инновационного проекта законодательству Российской Федерации, региональной нормативно-правовой базе	Заместители директора по направлениям	Наличие актуальных нормативных документов и планов работы по данному направлению
2.5.	Организация индивидуального консультирования педагогов по имеющимся вопросам	В течение всего периода	Снижение уровня тревожности педагогов, создание комфортных условий реализации ИУП	Директор, заместители директора по направлениям	
2.6.	Обновление страницы на официальном сайте гимназии в сети «Интернет» о деятельности РИП	До 20.05.2026, август 2026	Регулярное информирование Учредителя и общественности о результатах деятельности РИП	Директор, заместитель директора по УМР	Размещение информации в социальных сетях о деятельности РИП, в том числе на официальном сайте гимназии в сети «Интернет» в соответствии с установленными требованиями
2.7.	Анализ и корректировка программ элективных и факультативных курсов,	апрель – август 2026	Скорректированные программы курсов и учебных модулей для	Директор, заместители директора по	Отражение результатов в УП учащихся профильных 11

	программ внеурочной деятельности, учебных модулей профильных предметов для самостоятельного изучения учащихся 11 классов	г.	учащихся 11 классов на 2026 – 2027 учебный год	направлениям	классах
2.8.	Разработка программ элективных и факультативных курсов, программ внеурочной деятельности, учебных модулей профильных предметов для самостоятельного изучения учащихся 10-11 классов	Июль – август 2026 г.	Программы курсов и учебных модулей на 2026 – 2027 учебный год	Заместители директора по направлениям; Педагоги – предметники	Отражение результатов в УП учащихся профильных 10-11 классах
2.9.	Мониторинг психолого-педагогического сопровождения проекта	Март – май 2026	Снижение уровня тревожности, создание комфортных условий реализации ИУП	Педагог-психолог; социальный педагог	Отражение результатов в годовом отчете и публичном докладе гимназии и социальных сетях
2.10.	Проведение мониторинга образовательных результатов и эффектов реализации ИУП	Май – август 2026	Повышение рейтинга гимназии, самореализация профессионального и творческого потенциала педагога, снижение уровня тревожности, создание комфортных условий реализации ИУП	Заместители директора по направлениям; руководители ШМО Педагоги – предметники	Отражение результатов в годовом отчете и публичном докладе гимназии и социальных сетях