

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия»
городского округа город Урюпинск Волгоградской области

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол №1 от 30.08.2024 г.

Утверждено
Директор МАОУ «Гимназия»
 / И.А. Воронина

Положение
о муниципальном автономном общеобразовательном
учреждении «Гимназия» городского округа город Урюпинск
Волгоградской области, работающей в режиме
«Школа полного дня»

*Введено в действие приказом директора
МАОУ «Гимназия» № 179 от 30.08.2024 г.*

Настоящее положение об общеобразовательной организации, работающей в режиме «Школа полного дня» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», Письмом Минпросвещения РФ от 05 июля 2022 № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций по организации внеурочной деятельности», Письмом департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Минпросвещения РФ от 08 июля 2022 г. № 03-1142, Законом Волгоградской области от 10.01.2014 № 13-ОД, Постановлением Правительства Волгоградской области от 21.05.2014 № 265-п, Постановлением Администрации Волгоградской области от 22.03.2023 № 181-п

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия» городского округа город Урюпинск Волгоградской области является общеобразовательной организацией, работающей в режиме полного дня и реализующей общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – НОО, ООО, СОО) и программы дополнительного образования.

1.2. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия» городского округа город Урюпинск Волгоградской области как общеобразовательная организация (далее – ОО), работающая в режиме Школы полного дня (далее – ШПД) обеспечивает создание условий для развития личностного потенциала каждого обучающегося, повышения уровня его предметных и метапредметных компетенций, формирование традиционных национальных ценностей, сохранение и укрепление здоровья через индивидуальные образовательные маршруты (далее – ИОМ) в условиях единого образовательного пространства.

1.3. ШПД – комплекс мер по оказанию всесторонней помощи семье, воспитанию и развитию творческих способностей обучающихся, организации занятости обучающихся после уроков, достижение успешности, самовыражения и самоопределения каждого обучающегося через ведение индивидуальных образовательных маршрутов, построенных на основе интеграции основного и дополнительного образования, включения обучающихся в социально-значимые практики с привлечением ресурсов возможных социальных партнеров.

1.4. Школа полного дня в своей деятельности руководствуется следующими документами:

Конституцией Российской Федерации (ст.43);

Конституцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31. марта 2022 г. № 678-р;

Концепцией развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации от 20 мая 2022 г.;

Федеральными государственными образовательными стандартами НОО, ООО, СОО;

Концепцией «Школа Министерства просвещения России»;

Целевой моделью развития региональных систем дополнительного образования детей;

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Уставом МАОУ «Гимназия»;

настоящим Положением.

1.5. ШПД – комплекс мер по организации обучения, питания и хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня, в том числе:

сопровождение обучающихся в период нахождения в ОО;

организация и предоставление питания (завтрак, обед, полдник (по желанию));

организация учебной и внеучебной деятельности, прогулок, спортивного часа (подвижных игр) и отдыха детей;

создание условий для осуществления обучающимся самоподготовки к урокам (выполнение домашних заданий);

создание условий для игр и общения с другими обучающимися, занятий по интересам (в кружках, библиотеке и др.);

сопровождение (контроль) на занятиях по дополнительным образовательным программам внеурочной деятельности;

проведение физкультурно-оздоровительных и культурных мероприятий.

2. Организация деятельности ШПД

2.1. ШПД функционирует с 08.30 до 17.00 часов и открывается при наличии запросов родителей (законных представителей) обучающихся с целью обеспечения непрерывного полноценного воспитательно-образовательного процесса в течение всего учебного дня, организации разнообразной внеурочной деятельности, эффективного использования педагогических возможностей.

2.2. Текущая деятельность ШПД регламентируется планом и режимом работы, которые утверждаются директором, а также может быть закрыта по санитарно-эпидемиологическим показаниям в период карантина или переведена на обучение с применением дистанционных образовательных технологий.

2.3. Обязательной составляющей режима является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (прогулки на свежем воздухе, занятия в спортивном зале, игры в классе и т.п.).

2.4. Для обучающихся (по их желанию) в ШПД организуется питания (завтрак, обед, полдник);

2.5. График пребывания обучающегося в ШПД устанавливается в соответствии с расписанием урочной и внеурочной деятельности и индивидуальным образовательным маршрутом обучающегося.

2.6. График пребывания обучающихся в Школе полного дня может изменяться в любое время по заявлению родителей.

2.7. Для реализации программ дополнительного образования ШПД привлекаются педагогические работники ОО, а также педагогические работники учреждений дополнительного образования.

2.8. Предварительное комплектование групп проводится с апреля на следующий учебный год. Заявление о зачислении учащихся в ШПД принимаются ежегодно с 15 апреля до 30 августа.

2.9. Зачисление учащихся в ШПД может осуществляться в течение учебного года при наличии вакантных мест.

2.10. Отчисление из ШПД осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), а также в иных случаях, предусмотренных договором.

3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ШПД

3.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ШПД включает в себя нормативно-правовые акты федерального, регионального, муниципального и локальные

акты школьного уровня, которые являются частью требований к условиям функционирования ОО в режиме ШПД.

3.2. Для обеспечения законного и обоснованного функционирования ОО в режиме полного дня формируется следующий пакет нормативно-правовых документов:

заявления родителей на посещение ШПД;

план внеурочной деятельности

журнал учета посещаемости.

4. Организационно-методическое обеспечение деятельности ШПД

4.1. Организационно-методическое обеспечение деятельности ШПД должно соответствовать программе развития ОО, основной образовательной программе, организационной структуре и режиму работы ШПД, требованиям учредителя, интересам обучающихся, запросам родителей (законных представителей).

4.2. Классы-группы в ШПД формируются по количеству обучающихся в том или ином классе. Разновозрастные группы учащихся в ШПД рекомендуется формировать наполняемостью в количестве не более 20 человек.

4.3. При организации образовательного процесса учитываются следующие факторы: динамика предметной успешности;

оптимизация процесса реального развития обучающихся через интеграцию урочной и внеурочной деятельности;

снижение учебной нагрузки обучающихся за счет создания единого расписания урочной деятельности и внеурочной занятости;

объединение в единый функциональный комплекс образовательного и оздоровительного процессов;

поляризация образовательной среды с выделением разноакцентированных пространств (кабинет, библиотека, компьютерный класс, спортивный зал, помещения для кружковой работы, комната для игр, различные зоны).

4.4. При составлении ИОМ обучающегося ШПД допускается возможность пересечения основного и дополнительного образования в течение дня.

Дополнительное образование обучающихся осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях (студия, секция, группа, кружок, театр и др.). Занятия могут проводиться по программам тематической направленности, комплексным интегрированным программам, направленным как на расширение кругозора, предметных и внепредметных знаний, так и на их углубление.

Занятия могут быть организованы как в дополнение к основному образованию (консультативные часы, предметные кружки и т. д.), так и носить прикладной характер.

4.5. Численный состав группы/объединения, продолжительность занятий в них определяются нормативно правовыми актами ОО.

4.6. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях согласно индивидуальному образовательному маршруту.

4.7. Педагогический коллектив ШПД может выбирать учебные планы, образовательные программы, средства, формы и методы воспитания и обучения, реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе на платной основе.

5. Безопасность и здоровьесберегающая среда в ШПД

5.1. Обучающихся забирают из ШПД родители (законные представители), либо уполномоченные ими лица, либо по заявлению родителей обучающиеся уходят самостоятельно.

5.2. Здоровьесберегающие условия пребывания ребенка в ОО, работающей в режиме ШПД, включают в себя атмосферу сотрудничества, содружества и сотворчества

педагогических работников, обучающихся и родителей, а также наличие следующих условий:

оказание коррекционно-развивающей, компенсирующей помощи и психолого-педагогического консультирования;

оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся, посещающим ШПД, соответствующего условиям и требованиям (в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья);

оборудованных мест отдыха и психологической разгрузки; динамических пауз;

организация питания (завтрак, обед, полдник);

6. Информирование об организации работы ШПД

6.1. ОО ведет просветительскую работу с родителями и общественностью по вопросам организации деятельности ШПД.

6.2. Информация об организации работы в ШПД размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет, на сайтах социальных партнеров, в социальных сетях и мессенджерах.

6.3. ОО проводит дни открытых дверей для родителей, общественности, социальных партнеров, СМИ.

6.4. Администрация ШПД ежегодно проводит мониторинговое исследование и анализа качества знаний, эмоциональной комфортности и морального удовлетворения учебно-воспитательным процессом педагогов, обучающихся, родителей ШПД, информирование о результатах всех участников образовательных отношений.

6.5. Ответственность за актуальность и достоверность информации несет должностное лицо, назначенное приказом директора

7. Ожидаемые результаты внедрения целевой модели ШПД

7.1. Планируемые результаты внедрения целевой модели ШПД:

измеримое улучшение показателей обучающихся в образовательной, культурной, спортивной и других сферах;

улучшение психологического климата в ОО как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства;

практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий;

7.2. Внедрение целевой модели ШПД влияет в том числе на решение следующих проблем обучающихся ОО:

отсутствие осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации;

отсутствие условий для формирования активной гражданской позиции;

низкую информированность о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностей;

кризис самоидентификации, разрушения или низкий уровень сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров;

конфликтность, неразвитые коммуникативные навыки, затрудняющие горизонтальное и вертикальное социальное движение;

отсутствие условий для формирования метапредметных навыков и метакомпетенций;

высокий порог вхождения в образовательные программы, программы развития талантливых обучающихся;

падение эмоциональной устойчивости, психологические кризисы, связанные с общей трудностью подросткового периода на фоне отсутствия четких перспектив будущего и регулярной качественной поддержки;

проблемы адаптации в (новом) учебном коллективе: психологические, организационные и социальные.

8. Руководство и контроль ШПД

• 8.1. Непосредственное руководство текущей деятельностью ШПД осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

8.2. Заместители директора по учебно-воспитательной, учебно-методической и воспитательной работе осуществляют контроль и работу по своим направлениям деятельности: проводят контроль сопровождения, самоподготовки, внеучебной деятельности, функционирования классов-групп и проверяют ведение документации по направлениям работы, составляют расписание занятий, режим дня для ШПД, организуют внеучебную работу, планируют ее и осуществляют контроль за реализацией планов; организуют методическую работу с руководителями дополнительного образования и контролируют работу кружков и ведение документации по дополнительному образованию.

8.3. Классный руководитель контролирует, координирует работу по организации занятости обучающихся после уроков, прогнозирует достижение успешности, помогает в самовыражении и самоопределении каждого обучающегося через введение индивидуальных образовательных маршрутов, включение их в социально-значимые практики с привлечением ресурсов социальных партнеров

8.4. Педагог/и/или воспитатель планирует и организует деятельность обучающихся ШПД в соответствии с функциональными обязанностями, отвечает за сопровождение, сохранение жизни и здоровья обучающихся, реализации ИОМ, следит за развитием личностного потенциала каждого обучающегося.

8.5. Педагоги дополнительного образования проводят занятия согласно утвержденному расписанию и отвечают за организацию учебно-воспитательного пространства, жизнь и здоровье учащихся ШПД.

8.6. Для работы в ШПД могут привлекаться педагоги-психологи, педагоги-логопеды, социальные педагоги, библиотекарь, музейные работники, учителя-предметники и другие педагогические работники согласно ИОМ.

9. Заключение

9.1. Положение о ШПД в ОО рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором.

2.2. Изменения и дополнения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с принятыми изменениями и дополнениями в законодательных документах федерального, регионального и муниципального уровней.