



Согласовано
С профсоюзным комитетом
от 26.12.2019 г. протокол № 46
С.А. Булавина



Утверждено
Директор МАОУ «Гимназия»
Т.И. Виноградова

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании членов трудового коллектива

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия» городского округа город Урюпинск Волгоградской области**

утверждено приказом МАОУ
«Гимназия» от 27.12.2020 года № 365

I. Общие положения

1.1. Общее собрание членов трудового коллектива (далее - Собрание) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия» городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее - гимназия) является органом самоуправления.

1.2. Собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности гимназии, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава гимназии.

1.3. Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива гимназии.

1.4. Собрание работает в тесном контакте с другими органами гимназического самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне гимназии, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач гимназии.

1.5. В своей деятельности Собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом гимназии и настоящим Положением.

II. Компетенция

2.1. К исключительной компетенции Собрания относятся:

- принятие Устава гимназии, изменений и дополнений к нему;
- обсуждение информации директора о перспективах развития гимназии;
- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора гимназии;
- принятие Коллективного договора;
- обсуждение и принятие Положения об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- обсуждение и принятие Положения о системе оплаты труда и стимулировании работников;
- рассмотрение кандидатур работников гимназии к награждению;
- иные локальные акты гимназии, содержащие нормы трудового права.

2.2. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности гимназии или передавать данные полномочия другим органам самоуправления гимназии.

2.3. В случае необходимости Собрание может организовать и провести общегимназическую конференцию, в работе которой принимают участие с правом решающего голоса члены трудового коллектива, и представители родительской общественности от каждого класса.

III. Состав и порядок работы

В состав Собрания входят все сотрудники, для которых гимназия является основным местом работы.

3.1. Собрание собирается директором гимназии не реже двух раз в течение учебного года и правомочно при наличии на нем более половины сотрудников гимназии.

3.2. Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию директора или по заявлению 1/3 членов Собрания, поданному в письменном виде.

3.3. Собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Собрания избираются сроком на один учебный год.

3.4. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на Собрании.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Собрания.

3.5. Каждый участник Собрания имеет право:

-потребовать обсуждения Собранием любого вопроса, касающегося деятельности гимназии, если его поддержит не менее 1/3 членов Собрания;

-при несогласии с решением Собрания высказывать свое мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.6. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором гимназии являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.7. Все решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

IV. Документация и отчётность

Заседания Собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.1. Документация Общего собрания хранится в делах гимназии и передается по акту.