

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия»  
городского округа город Урюпинск Волгоградской области

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол №1 от 30.08.2024 г.



Утверждено  
Директор МАОУ «Гимназия»  
И.А. Воронина

**Положение**  
**о центре образования цифрового и гуманитарного профилей**  
**«Точка роста», созданного на базе**  
**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**«Гимназия» городского округа город Урюпинск**  
**Волгоградской области**

Введено в действие приказом директора  
МАОУ «Гимназия» № 179 от 30.08.2024 г.

## 1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия» городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее – Гимназия) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– распоряжением Министерства просвещения 17.12.2019 г. № Р-133 (ред. от 15.01.2020) «Об утверждении методических рекомендаций по созданию (обновлению) материально-технической базы общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков при реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;

– постановлением Администрации Волгоградской области от 30 октября 2017г. № 574-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие образования в Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями);

– другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, планом мероприятий по созданию и функционированию Центра, планами учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре, утвержденными локальными актами Гимназии по согласованию с администрацией городского округа г. Урюпинск (учредителя ОУ).

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Гимназии.

## 2. Цели, задачи и направления деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

1) создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и

дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей;

2) обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Основы безопасности и защиты Родины».

## 2.2. Задачи Центра:

1) обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Основы безопасности и защиты Родины» на обновленном учебном оборудовании;

2) создание условий для реализации разного уровня общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового и гуманитарного профилей;

3) создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

4) формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов обучающихся, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

5) совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

6) организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

7) информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

8) организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного и всероссийского уровней;

9) создание и развитие общественного движения обучающихся на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;

10) развитие шахматного образования;

11) обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового и гуманитарного профилей

2.3. Центр входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»:

1) функционирует как образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового и гуманитарного профилей, привлекая обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

2) выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций цифрового и гуманитарного профилей, шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общности.

2.4. Центр сотрудничает с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия, использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

### **3. Порядок управления Центром**

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения Гимназии относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с директором Гимназии.

3.2. Директор Гимназии по согласованию с учредителем Гимназии назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Гимназии в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству.

Руководителем Центра также может быть назначен педагог Гимназии в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Гимназии в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

1) осуществлять оперативное руководство Центром;

2) согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Гимназии;

3) представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

4) отчитываться перед директором Гимназии о результатах работы Центра;

5) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Гимназии, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

1) осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Гимназии;

- 2) по согласованию с директором Гимназии организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- 3) осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- 4) по согласованию с директором Гимназии осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- 5) осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

#### **4. Кадровый состав Центра**

4.1. Должности и количество, введенных в штатное расписание Гимназии штатных единиц, должны обеспечивать выполнение целей и задач Центра.

4.2. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных образовательных программ должна осуществляться лицами, имеющими среднее или высшее профессиональное образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых Центром) и отвечающим квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и/или профессиональным стандартам.

4.3. Центр вправе привлекать к реализации дополнительных общеобразовательных программ лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей профессионального образования «Образование и педагогические науки», в случае рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационными справочниками.

#### **5. Имущественный комплекс Центра**

5.1. Центр должен быть расположен не менее чем в двух помещениях Гимназии площадью не менее 40 квадратных метров каждое и включать в себя следующие зоны:

- учебный кабинет по предметам «Технология», «Информатика», «Основы безопасности и защиты Родины»;
- помещение для проектной деятельности.

5.2. Допускается комбинирование функциональных зон в одном помещении с учетом необходимости обеспечения единовременной реализации образовательных программ по направлениям.

5.3. Помещение для проектной деятельности зонировано по принципу зоны коллективной работы, включающую шахматную гостиную, медиазону и (или) медиатеку

5.4. Зонирование и дизайн-проектирование помещений в Центре осуществляется в соответствии со спецификой образовательных направлений, а также с учетом руководства по брендированию Центров «Точка роста», утверждаемого Федеральным оператором.

5.5. Минимальные функциональные и (или) технические требования и количество средств обучения и воспитания для оснащения Центра, включая оборудование (инфраструктурный лист), определяются региональным координатором на основе примерного перечня средств обучения и воспитания для создания Центра «Точка роста», а также примерного инфраструктурного листа, определяемого Федеральным оператором.

## **6. Финансовое обеспечение Центра**

6.1. Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется в соответствии с Общими требованиями к определению нормативных затрат на реализацию начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессиональное обучение, применяемыми при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 ноября 2018г. № 235 и включающими в том числе:

- оплату труда работников Центра с учетом обеспечения уровня средней заработной платы не ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в Волгоградской области, на территории которой расположена Гимназия;
- расходы на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, в том числе занимаемых помещений, коммунальные расходы;
- приобретение основных средств и материальных запасов, в том числе расходных материалов, для обеспечения реализации образовательных программ в объеме, необходимом для непрерывной реализации образовательного процесса;

– командировочные расходы, в том числе расходы, направленные на дополнительное профессиональное образование сотрудников, участие обучающихся и их наставников в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах и мероприятиях.